Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «28» 04. 2015 г. № 913

Положение
о комиссии по конкурсному отбору исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет общий порядок формирования и работы комиссии по конкурсному отбору исполнителей мероприятий (далее-конкурсный отбор) муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.04.2015 № 887.

2. Комиссия по конкурсному отбору исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы» (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Марий Эл, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Марий Эл, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского округа «Город Йошкар-Ола».

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является определение субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Йошкар-Ола», которым предоставляются субсидии для финансирования выполнения мероприятий

Программы.

2.2. Для выполнения основной задачи Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе;
- подводит итоги конкурсного отбора.

2.3. По результатам конкурсного отбора принимается постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «О выделении средств на финансирование мероприятий Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы», с указанием размера предоставляемых бюджетных средств на реализацию мероприятий Программы, наименования мероприятий Программы и исполнителей мероприятий Программы.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать от участников конкурсного отбора разъяснения по существу представленных документов при выявлении в них противоречий;
- привлекать для рассмотрения заявки соответствующих специалистов;
- принимать решения по выбору победителя (-ей) конкурсного отбора.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет ее заседания.

5. Организация работы

5.1. Заседание комиссии по конкурсному отбору исполнителей мероприятия Программы проводится не позднее чем через 10 календарных дней с момента окончания приема заявок на участие в отборе. Дата, время и место заседания комиссии определяется ее председателем.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии.

Члены Комиссии принимают участие в заседаниях лично. Ведет заседания председатель Комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

5.2. Комиссией рассматриваются заявки на участие в конкурсном отборе на наличие полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4.1. Положения о проведении конкурсного отбора исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы» (Приложение № 3 к

муниципальной программе городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы») (далее – Положение о конкурсном отборе), на соответствие заявителей требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2., 2.3. и 2.4. Положения о конкурсном отборе, условиям оказания финансовой поддержки, указанным в разделе 5 Положения о конкурсном отборе и критериям оценки и сопоставления, указанным в разделе 6 Положения о конкурсном отборе.

В случае необходимости Комиссия вправе запросить (в письменной или устной форме) от участников конкурсного отбора разъяснения сведений, представленных в заявке на участие в конкурсном отборе или пригласить на заседание Комиссии участников конкурсного отбора для дачи соответствующих разъяснений. В данном случае рассмотрение заявки на участие в конкурсном отборе переносится на следующее заседание Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней с даты заседания Комиссии, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы».

5.3. Отбор признается несостоявшимся в случае, если:

никто из участников конкурсного отбора не допущен к участию;

не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе.

5.4. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе и подводит итоги конкурсного отбора.

5.5. Рассмотрение заявок производятся индивидуально членами Комиссии по каждому мероприятию путем начисления баллов по каждому критерию, указанному в пунктах 6.1., 6.2., 6.3. Положения. Для получения общих результатов оценки по критериям, присужденным каждой заявке на участие в конкурсном отборе, начисленные по подкритериям индивидуальные баллы усредняются путем расчета их средних арифметических значений, после чего производится суммирование усредненных баллов (по форме приложения № 5 к Положению о конкурсном отборе).

5.6. Минимальное количество баллов, необходимое для признания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора:

по мероприятию, указанному в п. 6.1. Положения о конкурсном отборе - 30 баллов;

по мероприятию, указанному в п. 6.2. Положения о конкурсном отборе, - 10 баллов;

по мероприятию, указанному в п. 6.3. Положения о конкурсном отборе, - 20 баллов.

5.7. Исполнителями мероприятий Программы признаются участники конкурсного отбора, заявки которых соответствуют требованиям Положения о конкурсном отборе и набравшие не менее минимального количества баллов, установленных п. 7.1.7. Положения о конкурсном отборе.

5.8. В случае соответствия заявки, поданной на участие в конкурсном отборе по мероприятию, указанному в п. 1.5. таблицы № 4 Приложения № 1 к Программе, требованиям, изложенным в п. 6.4. Положения о конкурсном отборе, участник конкурсного отбора признается исполнителем данного мероприятия Программы.

5.9. В случае, если процедуру конкурсного отбора прошло несколько участников конкурсного отбора и общая сумма запрашиваемой субсидии превысила общую сумму бюджетных средств, выделенных на финансирование указанного мероприятия Программы, субсидия распределяется между участниками, прошедшими процедуру конкурсного отбора, пропорционально удельному весу субсидии, запрашиваемой каждым участником конкурсного отбора.

5.10. Решение Комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и подведения итогов конкурсного отбора исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы», который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Комиссии;
- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- список лиц, приглашенных на заседание Комиссии;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- особые мнения членов Комиссии, оформленные письменно, прилагаются к протоколу заседания Комиссии.

5.11. Участникам конкурсного отбора в течение 5 календарных дней после вынесения решения Комиссии секретарем Комиссии направляются соответствующие уведомления (об отказе в предоставлении субсидии или о предоставлении субсидии) по адресам, указанным в заявке или вручаются лично.

5.12. Секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.i-ola.ru в разделе «Малое предпринимательство» протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и подведения итогов конкурсного отбора исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы».

5.13. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел предпринимательства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

5.14. Участники конкурсного отбора и исполнители мероприятий программы, в случае несогласия с решением Комиссии, имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение либо в

форме электронного документа жалобу в установленные действующим законодательством сроки.

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента получения обращения. В случае, если по обращению требуется провести проверку, срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на 30 дней. О продлении срока рассмотрения жалобы участники конкурсного отбора и исполнители мероприятий программы уведомляются письменно с указанием причин продления.

_____

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «28» 04. 2015 г. № 913

Состав комиссии по конкурсному отбору исполнителей мероприятий муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2015 - 2019 годы»

Попкова Е.Л.	заместитель мэра города Йошкар-Олы, председатель комиссии;
Рудницкая Т.А.	начальник отдела предпринимательства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», заместитель председателя комиссии;
Чащина Е.А.	главный специалист отдела предпринимательства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Капустина Т.В.	заместитель начальника правового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
Онучина Л.П.	начальник отдела муниципального долга финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
Отмахова О.Б.	начальник отдела финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
Хлопов А.Д.	депутат Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» (по согласованию);
Якимович С.С.	начальник отдела экономики администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».