Постановление администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 29.01.2020 №56

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году субсидий на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Йошкар-Ола», решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.12.2019 № 49-VII «О бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году субсидий на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэра города), председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Перминову Е.В.

Мэр города Йошкар-Олы Е.Маслов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 29.01.2020 № 56

П О Р Я Д О К
предоставления в 2020 году субсидий на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Йошкар-Ола», решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.12.2019 № 49-VII «О бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», муниципальной программой городского округа «Город Йошкар-Ола» «Развитие городского наземного электрического транспорта общего пользования в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28.07.2017 № 936, и определяет цели, условия и порядок предоставления в 2020 году субсидий на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – субсидии), критерии отбора хозяйствующих субъектов для предоставления субсидий (далее соответственно – получатель субсидии или хозяйствующий субъект), порядок возврата субсидий.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.12.2019 № 736-VII «О бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» главному распорядителю бюджетных средств.

3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», предусмотренных на поддержку городского наземного электрического транспорта, является комитет по управлению

муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – комитет).

4. Получателем субсидии может быть юридическое лицо, за исключением государственного (муниципального) учреждения, индивидуальный предприниматель в случае, если он на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, отвечает следующим критериям:

получатель субсидии является хозяйствующим субъектом, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом;

в отношении получателя субсидии не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

5. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели предоставления субсидий.

6. Субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы получателем субсидии на другие цели.

7. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат хозяйствующего субъекта, связанных с организацией и оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом общего пользования, в том числе затрат, связанных с исполнением гражданско-правовых договоров, заключенных в целях оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом общего пользования, и уплатой обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе по обязательным страховым взносам и судебным решениям по взысканиям в бюджет Российской Федерации.

8.Субсидии не могут направляться получателем субсидии на осуществление выплат кредиторам по долговым обязательствам, не

связанным с организацией и оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом общего пользования, а также переведенным на хозяйствующий субъект в соответствии с договорами перевода долга.

9. Субсидии предоставляются получателю субсидии в размере просроченной задолженности по договорам хозяйствующего субъекта (денежным обязательствам), заключенным в ходе его деятельности по перевозке пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом общего пользования; обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе по обязательным страховым взносам и судебным решениям по взысканиям в бюджет Российской Федерации, в пределах лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете главного распорядителя бюджетных средств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

10. Для получения субсидии хозяйствующий субъект представляет в комитет письменное заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. К заявлению, указанному в пункте 10настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов;

копии документов о назначении руководителя;

бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, составленный по форме согласно приложению № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (далее - приказ Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н);

отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, составленный по форме согласно приложению № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н;

расчет фактической потребности в предоставлении субсидий на поддержку городского наземного электрического транспорта с указанием платежей, срок исполнения по которым просрочен (просроченная кредиторская задолженность), платежей в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе по обязательным страховым взносам и судебным решениям по взысканиям в бюджет Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих обязательства по уплате просроченной кредиторской задолженности (договоров, актов сверки по расчетам с кредиторами, требований (претензий) об уплате задолженности, исполнительных документов, судебных решений, оборотно-сальдовых ведомостей по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления);

копия документа, подтверждающего законность осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом общего пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Комитет регистрирует представленные хозяйствующим субъектом заявление и документы, указанные в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка (далее - документы), в течение 1 рабочего дня со дня их поступления.

13. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления хозяйствующего субъекта о предоставлении субсидий комитет проводит проверку представленных хозяйствующим субъектом в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка документов, оценивает их достоверность, устанавливает, отвечает или не отвечает получатель субсидии критериям, определенным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, и готовит заключение об отказе в предоставлении субсидии либо проект решения о предоставлении субсидии. Оценка соответствия получателя субсидии критериям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка, производится комитетом, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия и (или) с использованием государственных автоматизированных информационных систем.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление или неполное представление хозяйствующим субъектом документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка;

недостоверность представленной хозяйствующим субъектом информации.

15. Отказ в предоставлении субсидии оформляется в форме письма и направляется хозяйствующему субъекту в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка. Заключение комитета об отказе в предоставлении субсидии должно содержать причины отказа в предоставлении субсидии.

После устранения замечаний комитета, послуживших основанием для вынесения заключения об отказе в предоставлении субсидии, хозяйствующий субъект вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии комитет заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» субсидии на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» (далее – соглашение о субсидии), предусматривающее:

1) целевое назначение, условия предоставления субсидий;

2) размер и сроки предоставления субсидии;

3) права и обязанности сторон соглашения о субсидии;

4) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения о субсидии, в том числе право комитета, Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, а также согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;

5) значения целевых показателей результативности осуществления расходов, источником обеспечения которых является субсидия;

6) форма предоставления отчета о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидии;

7) форма и сроки предоставления отчета об использовании субсидии;

8) порядок возврата субсидии.

17. После заключения соглашения о субсидии комитет в течение 4 рабочих дней формирует заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете комитета по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – заявка на финансирование), и направляет ее в Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

18. Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на основании заявки на финансирование в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявки перечисляет средства на лицевой счет комитета.

19. Комитет перечисляет субсидию на расчетный счет хозяйствующего субъекта, указанный в соглашении о субсидии, в течение 3 рабочих дней со дня поступления финансовых средств на лицевой счет комитета.

20. Хозяйствующий субъект предоставляет комитету отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, установленные соглашением о субсидии.

21. Хозяйствующий субъект несет ответственность за недостоверность предоставляемых в комитет сведений и нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. В случае выявления факта использования субсидии с нарушением целей и условий предоставления субсидии, излишне выплаченных сумм комитет в течение 7 рабочих дней с момента выявления указанного факта направляет получателю субсидии требование о добровольном возврате субсидии либо ее части в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола».

Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 15 календарных дней со дня получения указанного требования.

Излишне выплаченные суммы субсидий, не возвращенные хозяйствующим субъектом в добровольном порядке, взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола», указанные средства подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Порядка.

24. Комитет совместно с Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
субсидии на поддержку
городского наземного
электрического транспорта в
городском округе «Город
Йошкар-Ола»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола»

Прошу предоставить субсидию_____
_____
(полное наименование юридического лица,
Ф.И.О. (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя)
_____
(адрес, контактный телефон)
на поддержку городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола».
Полное и сокращенное наименование заявителя:
_____
_____
Место нахождения и фактический адрес заявителя:
_____
_____
Тел./факс: _____ ИНН: _____
КПП: _____ ОГРН(ИП):_____
____
Свидетельство ОГРН(ИП):_____
____
_____
(серия, номер, кем и когда выдано)
Р/сч: _____ в _____
(наименование банка)
К/сч: _____ БИК _____

Приложения:

копии учредительных документов на____ л. в ___ экз.;
копии документов о назначении руководителя на____ л. в ___ экз.;
бухгалтерский баланс на____ л. в ___ экз.;

отчет о финансовых результатах на____ л. в ___ экз.;

расчет фактической потребности в предоставлении субсидий на поддержку городского наземного электрического транспорта с указанием платежей, срок исполнения по которым просрочен более чем на 3 месяца на____ л. в ___ экз.;

копии документов, подтверждающих обязательства по уплате просроченной кредиторской задолженности на____ л. в ___ экз.;

копия документа, подтверждающего законность осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа наземным электрическим транспортом общего пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации на____ л. в ___ экз.

Руководитель _____ /_____ /

М.П. (при наличии)