

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
городского округа  
«Город Йошкар-Ола»  
от 20.12.2021 № 1348

**ПОРЯДОК**  
**ведения реестра обращений граждан, предоставивших информацию**  
**о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда**

1. Формирование и ведение реестра обращений граждан, предоставивших информацию о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда (далее - реестр), осуществляется отделом экономики администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел экономики).

2. Ведение реестра осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

3. Реестр ведется на бумажном носителе по форме, согласно приложению № 2 к постановлению администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «О форме и порядке ведения реестра обращений граждан, предоставивших информацию о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда». Реестр оформляется в виде книги учета. Листы книги нумеруются, прошиваются, на сшиве делается заверительная надпись.

4. Реестровые записи делаются на основании письменных обращений граждан, представленных в администрацию городского округа «Город Йошкар-Ола», с информацией о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.1 Порядка предоставления денежного вознаграждения гражданам за счет средств, поступивших в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола», в результате начисления (доначисления) и перечисления соответствующих сумм налога на доходы физических лиц в связи с предоставлением информации о нарушениях в области налогообложения, связанных с оплатой труда, утвержденного решением Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 24 ноября 2021 г. № 271-VII.

5. Реестр включает следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) адрес места жительства;
- в) наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- г) контактные данные;
- д) номер лицевого счета, открытого в кредитной организации, указываемого для перечисления вознаграждения;

е) наименование юридического лица или фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем и совершившего нарушение (нарушения),

ж) дата направления заявления и прилагаемых к нему документов в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Марий Эл;

з) дата получения уведомления от УФНС по Республике Марий Эл о сумме денежных средств от начисления (доначисления) сумм налога на доходы физических лиц, поступивших в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола»;

и) размер (сумма) денежного вознаграждения (рублей);

к) реквизиты постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» о выплате денежного вознаграждения;

л) дата перечисления денежного вознаграждения на лицевой счет заявителя;

м) примечание.

5. Хранение реестра осуществляется отделом экономики.

---