

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Республики Марий Эл
от 27 ноября 2015 г. № 302

П О Р Я Д О К

отбора исполнителей мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Марий Эл «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013-2020 годы)» в 2015 году

1. Общие положения

1.1. Порядок отбора исполнителей мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Марий Эл «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013-2020 годы)» в 2015 году (далее – Порядок отбора) разработан в соответствии с Положением о порядке и условиях оказания государственной поддержки в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Марий Эл «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013-2020 годы)» (далее – Положение), утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 15 мая 2014 г. № 237.

1.2. В Порядке отбора применяются следующие основные понятия и определения:

государственная программа - государственная программа Республики Марий Эл «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013-2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31 августа 2012 г. № 326;

подпрограмма – подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы;

государственная поддержка - финансовая поддержка,

предоставляемая за счет средств федерального бюджета на реализацию мероприятия подпрограммы, указанного в пункте 1.1 Порядка отбора;

отбор - отбор исполнителей мероприятия подпрограммы, проводимый для оказания государственной поддержки;

участники отбора – зарегистрированные в качестве налогоплательщиков на территории Республики Марий Эл субъекты малого и среднего предпринимательства из числа юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, изъявившие желание участвовать в отборе;

исполнители мероприятия подпрограммы – участники отбора, прошедшие соответствующую процедуру отбора и заключившие договоры о предоставлении субсидии;

победитель отбора - участник отбора, заявка которого прошла отбор; аналогичная государственная поддержка - поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания.

1.3. Предметом отбора является право заключения договоров о предоставлении субсидии (далее - договор).

1.4. Организатором отбора исполнителей мероприятия подпрограммы является Министерство экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее – министерство), которое размещает извещение о проведении отбора в республиканских средствах массовой информации и на официальном сайте министерства, находящемся в структуре официального интернет - портала Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. В извещении о проведении отбора указываются наименование мероприятия, объем и источники его финансирования, дата и время начала и окончания представления заявок на участие в отборе, место и время проведения отбора.

1.6. Договоры заключаются с победителями отбора. Срок действия договоров – до 31 декабря 2015 года.

2. Требования к участникам отбора

2.1. Участники отбора, соответствующие условиям оказания государственной поддержки и критериям, установленным разделами 5 и 6 Порядка отбора соответственно, имеют равный доступ к участию в отборе.

2.2. В оказании государственной поддержки участникам отбора отказывается в случае, если:

участник отбора не соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

участник отбора не зарегистрирован в качестве налогоплательщика

на территории Республики Марий Эл;

не соблюдены сроки представления заявки, указанные в извещении о проведении отбора;

не представлены документы, указанные в разделе 4 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

заявка и прилагаемые к ней документы не соответствуют условиям оказания государственной поддержки и критериям отбора, установленным Порядком отбора;

показатели качественных и (или) количественных характеристик деятельности участника отбора не соответствуют критериям отбора, установленным Порядком отбора;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

со дня признания участника отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания государственной поддержки, предоставленной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации

и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, в том числе не обеспечившим целевого использования средств государственной поддержки, прошло менее чем три года.

3. Краткая характеристика мероприятия подпрограммы

3.1. Объемы и источники финансирования мероприятия подпрограммы в 2015 году указаны в приложении № 6 к государственной программе.

3.2. По мероприятию подпрограммы субсидии предоставляются на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидии предоставляются из расчета 100 процентов от суммы произведенных затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российскими организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), понесенных в текущем году, без учета суммы НДС для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения, и учитывая сумму НДС для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих специальные налоговые режимы, но не более 1,5 млн. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

Субсидирование затрат на приобретение оборудования по договору (договорам) лизинга осуществляется в отношении: оборудования,

устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

3.3. В случае если по результатам отбора определено несколько победителей отбора и общая сумма запрашиваемой субсидии превысила общую сумму, установленную в [приложении № 6](#) к государственной программе «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013 - 2020 годы)», субсидия распределяется между ними пропорционально удельному весу субсидии, запрашиваемой каждым участником отбора. Максимально возможная сумма затрат, которая учитывается при распределении субсидии между участниками отбора, не может превышать 1,5 млн. рублей, независимо от фактически понесенных затрат участниками отборов.

3.5. Приоритетные виды деятельности, по которым оказывается государственная поддержка, ежегодно утверждаются приказом Министерства (Приказ Минэкономразвития Республики Марий Эл от 18 марта 2015 г. № 19 н «Об определении приоритетных видов экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым будет оказываться государственная поддержка в 2015 году (в редакции Приказа Минэкономразвития Республики Марий Эл от 6 апреля 2015 г. № 27 н).

4. Порядок предоставления заявок на участие в отборах

4.1. Участник отбора подает на рассмотрение комиссии:

заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к Порядку отборов, подписанную участником отбора (законным представителем либо лицом, действующим на основании доверенности);

копии договоров лизинга оборудования;

заверенные банком платежные поручения, подтверждающие фактическую оплату участником отбора первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования;

заверенные банком выписки с расчетного счета участника отбора на дату осуществления платежей по мероприятию подпрограммы;

копии актов приемки-передачи предметов лизинга, подписанных лизинговой компанией и участником отбора;

уведомление от участника отбора о фактическом наличии предмета лизинга во владении и пользовании на момент подачи заявки;

доверенность на право осуществления действий от имени участника отбора.

4.2. Для участия в отборе министерство посредством системы межведомственного электронного взаимодействия в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки на участие в отборе запрашивает следующие сведения об участниках отборов:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов;

сведения из бухгалтерского баланса (в том числе отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период;

сведения из налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за последний отчетный период;

сведения из налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за предшествующий год, за последний отчетный период;

сведения из статистического отчета по [форме](#) № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия», или по [форме](#) № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», или по [форме](#) № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за последний отчетный период;

сведения из [формы](#) РСВ-1 ПФР «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам» за последний отчетный период.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в министерство названные выше документы, запрашиваемые в рамках межведомственного электронного взаимодействия, в том числе с приложением документов, подтверждающих прием налоговыми органами и органами статистики налоговых деклараций и статистических отчетов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

4.4. Требования к содержанию и оформлению документов, входящих в состав заявки на участие в отборе.

4.4.1. Участники отбора подают заявки на участие в отборе, которые отвечают требованиям Порядка отбора.

4.4.2. При подготовке заявки на участие в отборе и документов, входящих в ее состав, не допускается применение факсимильных

подписей.

4.4.3. Заявка на участие в отборе должна быть напечатана либо заполнена собственноручно участником отбора (законным представителем либо лицом, действующим на основании доверенности). Подчистки и исправления не допускаются.

4.4.4. Заявка и прилагаемые к ней документы, содержащие более одной страницы, сшиваются, нумеруются и заверяются печатью (при наличии) и подписью участника отбора (законного представителя либо лица, действующего на основании доверенности).

4.4.5. Участник отбора вправе представить заявку на участие в отборе и документы, входящие в ее состав, в едином сшитом, пронумерованном, заверенном печатью (при наличии) и подписью участника отбора (законного представителя либо лица, действующего на основании доверенности) пакете документов.

4.5. Заявки на участие в отборе принимаются секретарем комиссии по отбору исполнителей мероприятия подпрограммы, которые обязаны зарегистрировать их с указанием даты и времени приема, а при их отсутствии – иным представителем министерства, входящим в состав комиссии и замещающим должность государственной гражданской службы.

4.6. Участник отбора имеет право:

получать от организатора отбора информацию об условиях и порядке проведения отбора;

до окончания срока приема заявок вносить изменения, дополнения и корректировки в заявку на участие в отборе, не противоречащие Порядку отбора;

отозвать свою заявку на участие в отборе до даты проведения отбора.

4.7. Документы, необходимые для участия в отборе исполнителей мероприятия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении о проведении отбора.

Заявка и прилагаемые к ней документы также могут быть представлены через Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные участниками отбора в виде электронного документа, должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

5. Условия оказания государственной поддержки

Условиями оказания государственной поддержки является отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные

фонды, безубыточная деятельность за последний отчетный период.

6. Критерии оценки заявок на участие в отборе

а) Уровень средней заработной платы (без учета внешних совместителей) за последний отчетный период (рублей)	Соответствие требованиям Порядка отбора
<i>для городских округов</i>	
17 500 и более	соответствует
менее 17 500	не соответствует
<i>для муниципальных районов</i>	
13 000 и более	соответствует
менее 13 000	не соответствует
<i>для организаций - субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных общероссийскими общественными объединениями инвалидов, и уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50 процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда - не менее чем 25 процентов</i>	
8 500 и более	соответствует
менее 8 500	не соответствует
б) Создание новых рабочих мест в текущем году	Соответствие требованиям Порядка отборов
предусмотрено	соответствует
не предусмотрено	не соответствует

7. Порядок проведения отбора исполнителей мероприятия подпрограммы

7.1. Отбор проводится в следующем порядке:

7.1.1. Прием заявок на участие в отборе осуществляется в срок не более 20 календарных дней со дня размещения извещения о проведении отбора исполнителей мероприятия подпрограммы в республиканских средствах массовой информации и на официальном сайте министерства, находящемся в структуре официального интернет - портала Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заседание комиссии по отбору исполнителей мероприятия подпрограммы (далее – комиссии) проводятся не позднее чем через 10

календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

7.1.2. Комиссией рассматриваются заявки на участие в отборе на наличие полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4.1 Порядка отбора, на предмет соответствия требованиям, установленным в разделе 2 Порядка отбора, условиям оказания государственной финансовой поддержки, указанным в разделе 5 Порядка отбора, и критериям оценки заявок на участие в отборе исполнителей мероприятия подпрограммы, установленным разделом 6 Порядка отбора.

7.1.3. В случае выявления в представленных документах противоречий председатель комиссии (заместитель председателя) запрашивает от участников отбора разъяснения сведений, представленных в заявке на участие в отборе.

7.1.4. Отбор признается несостоявшимся в случае, если:
никто из участников отбора не допущен к участию;
не подано ни одной заявки на участие в отборе.

7.2. Определение победителей отбора, прошедших процедуру отбора:

7.2.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе и подводит итоги отбора.

В случае соответствия заявки на участие в отборе пункту 7.1.2. Порядка отбора участник отбора, представивший заявку, признается исполнителем мероприятия подпрограммы, прошедшим процедуру отбора.

В случае если процедуру отбора прошло несколько участников отбора и общая сумма запрашиваемой субсидии превысила общую сумму, установленную в Приложении № 6 к государственной программе Республики Марий Эл «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013 – 2020 годы) по мероприятию подпрограммы, субсидия распределяется между участниками, прошедшими процедуру отбора, пропорционально удельному весу субсидии, запрашиваемой каждым участником отбора.

7.2.2. Решение комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявки на участие в отборе и подведения итогов отбора, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день проведения конкурсного отбора.

7.2.3. В течение 5 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора победителям отбора направляются уведомления о предоставлении субсидии.

7.2.4. В течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерством заключаются договоры с победителями отбора. █

7.2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии участникам отбора в письменной форме направляются уведомления (с указанием оснований для отказа) в течение 5 дней со дня подписания протокола рассмотрения

заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора.

Дата, исх. номер

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку отбора исполнителей
мероприятия подпрограммы
«Развитие малого и среднего
предпринимательства»
государственной программы
Республики Марий Эл
«Экономическое развитие
и инвестиционная деятельность
(2013 – 2020 годы)» в 2015 году

З А Я В К А

на участие в отборе для реализации мероприятия

(наименование мероприятия подпрограммы)

**подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства»
государственной программы Республики Марий Эл «Экономическое
развитие и инвестиционная деятельность
(2013 - 2020 годы)»**

1. На основании порядка отбора исполнителей мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Республики Марий Эл «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность (2013 - 2020 годы)» (далее - порядок отбора) _____,

(наименование участника отбора), ИНН

в лице _____,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в отборе и направляет настоящую заявку на участие в отборе.

2. Выражает согласие реализовать мероприятие подпрограммы _____

(наименование мероприятия подпрограммы)

в соответствии с договором о предоставлении субсидии на условиях, предусмотренных порядком отбора, с учетом поданной нами заявки на участие в отборе.

3. _____
(Наименование участника отбора)

подтверждает, что на дату представления заявки не имеет задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной

системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, деятельность за последний отчетный период является безубыточной;

не является:

кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

участником соглашений о разделе продукции;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

4. _____

(Наименование участника отбора)

гарантирует достоверность представленной нами в заявке на участие в отборе информации и подтверждает право Министерства экономического развития и торговли Республики Марий Эл, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и указанных в настоящей заявке на участие в отборе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Краткое описание реализуемого проекта (наименование проекта, стоимость проекта, срок реализации проекта, ожидаемый результат от реализации проекта).

6. Информация о количественных и качественных характеристиках:

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение (цифрами и прописью)	Примечание
1.	Уровень средней заработной платы (без учета внешних совместителей) за последний отчетный период	рублей		
2.	Создание новых рабочих мест в текущем году	единиц		

7. Смета расходов на реализацию мероприятия подпрограммы

Составляющие расходов на реализацию мероприятия подпрограммы (статьи расходов)	Сумма затрат* (тыс. рублей)
--	--------------------------------

1.

2.

...

Примечание. Смета расходов заполняется применительно к конкретному мероприятию подпрограммы.

8. В случае если настоящая заявка на участие в отборе будет признана победившей, участник отбора берет на себя обязательство подписать договор о предоставлении субсидии по мероприятию

(наименование мероприятия подпрограммы)

подпрограммы.

9.

(Наименование участника отбора)

сообщает, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством экономического развития и торговли Республики Марий Эл нами уполномочен _____.

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

10. Юридический и фактический адреса/место жительства, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты _____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

12. К настоящей заявке прилагаются документы, предусмотренные Порядком отбора.

Участник отбора

(уполномоченный представитель) _____

(подпись)

(расшифровка)

М. П.

* Не включая сумму НДС для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения, и включая сумму НДС для субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющих специальные налоговые режимы.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
экономического развития и торговли
Республики Марий Эл
от 27 ноября 2015 г. № 302

С О С Т А В

комиссии по отбору исполнителя мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» Подпрограммы в 2015 году

- Милосердова С.И. - министр экономического развития и торговли Республики Марий Эл, председатель комиссии
- Лежнина М.А. - заместитель министра экономического развития и торговли Республики Марий Эл, заместитель председателя комиссии
- Самарина Е.Г. - консультант отдела развития предпринимательской деятельности Министерства экономического развития и торговли Республики Марий Эл, секретарь комиссии
- Вершинина Л.В. - начальник отдела государственной поддержки отраслей экономики Министерства финансов Республики Марий Эл (по согласованию)
- Дементьев Г.А. - генеральный директор Торгово - промышленной палаты Республики Марий Эл (по согласованию)
- Загайнов А.Ю. - начальник отдела развития предпринимательской деятельности Министерства экономического развития и торговли Республики Марий Эл
- Колосова Н.В. - советник правового отдела Министерства экономического развития и торговли Республики Марий Эл
- Новоселов А.И. - заместитель министра промышленности, транспорта и дорожного хозяйства Республики Марий Эл (по согласованию)
- Целищева Н.Г. - начальник отдела социального развития села

и сводного финансирования Министерства сельского хозяйства и продовольствия (по согласованию)