Общие положения учетной политики
Муниципального казённого учреждения «Дирекция городского хозяйства» городского округа «Город Йошкар-Ола»

Приказом муниципального казённого учреждения «Дирекция городского хозяйства» городского округа «Город Йошкар-Ола» от 12 января 2026 года № 2-О/Д утверждена Учетная политика и применяется с 1 января 2026 года.

Учетная политика муниципального казённого учреждения «Дирекция городского хозяйства» городского округа «Город Йошкар-Ола» разработана исходя из выполняемых им полномочий и функций в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы бюджетного(бухгалтерского) учета.

Учетной политикой утверждены:

- методы оценки и порядок признания (постановки на учет) и прекращения признания (выбытия из учета) объектов бюджетного учета;
- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий применяемые счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета;
- порядок проведения инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета;
- формы первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета, иных документов бухгалтерского учета, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета;
- правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов для отражения в бухгалтерском учете в соответствии с утвержденным графиком документооборота;
- порядок организации внутреннего контроля:
- порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты;
- иные способы ведения бухгалтерского учета, необходимые для организации ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской(финансовой) отчетности субъектом учета.